

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Информация о субъекте персональных данных		
<i>(фамилия)</i>	<i>(имя)</i>	<i>(отчество)</i>
Основной документ, удостоверяющий личность	Свидетельство о рождении / паспорт	
Серия, номер документа, удостоверяющего личность		
Сведения о выдавшем указанный документ органе		
Дата выдачи указанного документа		
СНИЛС (ССГПС)		
Зарегистрированный по адресу:		
	<i>(адрес)</i>	
Информация о родителе (законном представителе) субъекта персональных данных		
Я		
	<i>(фамилия)</i>	<i>(имя)</i>
		<i>(отчество)</i>
Основной документ, удостоверяющий личность	Паспорт	
Серия, номер документа, удостоверяющего личность		
Сведения о выдавшем указанный документ органе		
Дата выдачи указанного документа		
СНИЛС (ССГПС)		
Зарегистрированный по адресу		
	<i>(адрес)</i>	
с целью ведения основной уставной образовательной деятельности и деятельности по сопровождению образовательного процесса		
принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и персональных данных представляемого субъекта в составе:		
<p><u>Персональные данные ребенка:</u> Анкетные данные: фамилия, имя, отчество; класс (группа); пол; дата рождения; место рождения; адрес проживания; адрес регистрации; данные паспорта или свидетельства о рождении; гражданство; родной язык; данные СНИЛС или ССГПС; телефон домашний; телефон мобильный; адрес электронной почты. Сведения о семье: сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (многодетная семья, родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.). Данные об образовании: успеваемость, изучение родного и иностранных языков, достижения, занятость во внеурочное время, в группе продленного дня, в дополнительном образовании. Дополнительные данные: состояние здоровья, отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях, копии документов, хранящихся в личном деле обучающихся (информация о портфолио обучающегося; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.п.)), фотографии и видео в т.ч. с мероприятий ОУ, данные о прибытии и выбытии в/из ОУ</p>		
<p><u>Персональные данные родителя (законного представителя):</u> Анкетные данные: фамилия, имя, отчество, родственное отношение, дата рождения, место рождения, адрес проживания, адрес регистрации, данные паспорта, телефон домашний, телефон рабочий, телефон мобильный, адрес электронной почты, данные СНИЛС или ССГПС, место работы, должность, фотографии и видео с мероприятий ОУ.</p>		

оператору:	<i>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 619 Калининского района Санкт-Петербурга 195274, СПб, ул. Демьяна Бедного, д. 4, корп. 2, 195265, СПб, ул. Черкасова, д. 7, корп. 2, тел.: 417-51-17, 195271, СПб, Кондратьевский пр., д. 68, корп. 3, стр. 1; тел.: 246-50-30, e-mail: school619@mail.ru, web-site: http://school619.ru</i>		
и в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на их обработку, включающую:			
осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьим лицам – учреждениям и организациям по официальным, установленным действующим законодательством запросам, которым в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», ФЗ «О персональных данных» может поручить обработку персональных данных, или обязан представить персональные данные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление с моими персональными данными любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации			
с использованием средств автоматизированной обработки и без использования таковых (комбинированная обработка)			
на срок:	зачисления в образовательную организацию, обучения и воспитания, до момента выбытия обучающегося из школы и на период хранения архивной информации в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения архивных документов		
Порядок отзыва согласия:			
Отзыв согласия подается в письменном виде лицом, указанным в согласии на обработку персональных данных, лично. Отзыв должен содержать: -номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных; -сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; -собственноручную подпись субъекта персональных данных; -сведения о согласии на обработку персональных данных (дата и адрес, по которому давалось согласие). При подаче лицом, осуществляющим прием такого отзыва, производится удостоверение личности подающего такой отзыв. Отзыв согласия осуществляется по адресу: <i>195274, СПб, ул. Демьяна Бедного, д. 4, корп. 2, 195265, СПб, ул. Черкасова, д. 7, корп. 2, 195271, СПб, Кондратьевский пр., д. 68, корп. 3, стр. 1.</i>			
В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекращение обработки персональных данных и уничтожение персональных данных будет произведено в течение 30 дней с момента поступления заявления			
Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов:			
осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных»			
Я подтверждаю, что предоставленные мною персональные данные являются полными, актуальными и достоверными			
Я обязуюсь своевременно извещать об изменении предоставленных персональных данных			

«_____»	_____	20____ г.		
---------	-------	-----------	--	--

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)