



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
П О Р У Ч Е Н И Е

26.11.2021

№ 00-29-493/21-0

Руководителям общеобразовательных
организаций, ИМЦ

В рамках реализации Плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2021-2022 учебный год, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 15.09.2021 № 2598-р, поручаю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций района:

1.1. В период с **26.11.2021** по **01.04.2022** осуществить поэтапное внедрение электронного банка тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов в урочную и внеурочную деятельность (далее – электронный банк ФГ).

1.2. В срок до **30.11.2021** назначить лиц, ответственных за внедрение электронного банка ФГ: координатора и технического специалиста образовательной организации.

1.3. В срок до **10.12.2021** ответственным за внедрение электронного банка ФГ в образовательных организациях необходимо обеспечить доступ учителей образовательной организации, преподающих в 8-9 классах русский язык, литературу, математику, информатику, физику, химию, биологию, географию к электронному банку ФГ на платформе Российской электронной школы (далее – платформа РЭШ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://fg.reshe.edu.ru/>

1.4. На Платформе РЭШ авторизоваться при помощи учетной записи Российской электронной школы. В случае если учетная запись педагогического работника в РЭШ отсутствует, необходимо пройти регистрацию на платформе РЭШ. После авторизации на Платформе РЭШ становится доступен функционал создания мероприятий с выбором даты, контрольно-измерительного материала (КИМ), наименованием мероприятия, а также с указанием количества обучающихся – участников мероприятия.

1.5. Ответственным за внедрение электронного банка ФГ в образовательных организациях необходимо провести не менее одной тренировочной работы по каждому

виду грамотности (читательская, математическая, естественно-научная) в каждом классе в параллелях 8-9 классах до **01.03.2022**.

2. Исполняющему обязанности руководителя государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Калининского района Санкт-Петербурга Кадетовой Н.Ю.:

2.1. Назначить ответственных специалистов за внедрение электронного банка ФГ в образовательных организациях района.

2.2. В период с **10.12.2021 по 01.03.2022** еженедельно актуализировать информацию о количестве проведенных тренировочных работ в государственных общеобразовательных организациях.

2.3. Регулярно предоставлять информацию о результатах актуализации информации в отдел образования.

3. Контроль за выполнением поручения возложить на ведущего специалиста сектора организационно-методической работы отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга Дегтерева И.А.

Начальник отдела



Н.В. Пичугина

Дегтерева И.А.
(812) 417-47-56